UNIVERSITÉ DU SAHEL



33, Rue MZ-198, Mermoz - BP 5355 Dakar - Fann (SÉNÉGAL)
☎ (+221) 33 860 9975 - Nima Codes (+221) 33 860 9975
http://www.sahel.education - email : contact@sahel.education

Faculté des Sciences Juridiques et Politiques

Licence de Sciences Juridiques et Politiques

Première Année - Premier Semestre (L1S1)

Code UE	UE	Cr	Code matière		Matière	Vh	Cr	Sem	Cf
UE01 SJP.L1 .TRC	DROIT	6	DROI	1.006.1	Droit civil	36	4	L1S1	3
			DROI	1.006.2	TD Droit civil	24	2	L1S1	2
UE02 SJP.L1TRC	DROIT	6	DROI	1.249.1	Droit constitutionnel	36	4	L1S1	3
			DROI	1.249.2	TD Droit Constitutionnel	24	2	L1S1	2
UE03 SJP.L1.TRC	DROIT	8	DROI	1.252.1	Histoire du Droit	24	4	L1S1	3
			SCPO	1.258.1	Systèmes Politiques Sénégalais	24	4	L1S1	3
UE04 SJP.L1.TRC	ÉCONOMIE INFORMA-TIQUE	6	ECON	1.252.1	Économie Politique Générale	24	3	L1S1	2
			INFO	1.021.1	Informatique Générale	24	3	L1S1	2
UE05 SJP.L1.TRC	LANGUES ET COMMUNI-CATION	4	ANGL	1.000.1	Anglais	24	2	L1S1	2
			COMM	1.003.1	Techniques d'expressions	24	2	L1S1	2

Première Année - Deuxième Semestre (L1S2)

Code UE	Unité d'Ensei-gnement	Cr	Code matière		Matière	Vh	Cr	Sem	Cf
UE06 SJP.L1	DROIT	8	DROI	1.007.1	DROIT CIVIL	36	5	L1S2	3
			DROI	1.007.2	TRAVAUX DIRIGES DE DROIT CIVIL	24	3	L1S2	2
UE07 SJP.L1	DROIT	8	DROI	1.250.1	DROIT CONSTITUTIONNEL	36	5	L1S2	3
			DROI	1.250.2	TRAVAUX DIRIGES DE DROIT CONSTITUTIONNEL	24	3	L1S2	2
UE08 SJP.L1	DROIT	8	DROI	1.255.2	INSTITUTIONS JUDICIAIRES	24	4	L1S2	3
			DROI	1.253.2	INSTITUTIONS INTERNATIONALES	24	4	L1S2	3
UE09 SJP.L1	INFORMATIQUE SOCIOLOGIE	6	SOCI	1.033.1	SOCIOLOGIE	24	3	L1S2	2
			INFO	1.021.1	INFORMATIQUE	24	3	L1S2	2

Deuxième Année - Troisième Semestre (L2S3)

Code UE	Unité d'Enseignement	Cr	Code matière		Matière	Vh	Cr	Sem	Cf
UE01 SJP.L2 .TRC	DROIT	6	DROI	2.267.1	Droit des Obligations	36	4	L2 S3	3
			DROI	2.267.2	TD Droit des Obligations	24	2	L2 S3	2
UE02 SJP.L2.TRC	DROIT	6	DROI	2.270.1	Droit administratif	36	4	L2 S3	3
			DROI	2.270.2	TD Droit Administratif	24	2	L2 S3	2
UE03 SJP.L2.TRC	DROIT FINANCE	6	FINA	2.048.1	Finances Publiques	36	4	L2 S3	3
			FINA	2.048.2	TD Finances Publiques	24	2	L2 S3	2
UE04 SJP.L2.TRC	DROIT	6	DROI	2.273.1	Droit pénal général	24	3	L2 S3	3
			DROI	2.036.1	Droit des Biens	24	3	L2 S3	3
UE05 SJP.L2.TRC	SCIENCES POLITIQUES INFORMATIQUE	6	SCPO	2.282.1	Sciences Politiques	24	3	L2 S3	3
			INFO	2.279.3	Informatique Pratique	24	3	L2 S3	2

Deuxième Année - Quatrième Semestre (L2S4)

Code UE	Unité d'Enseignement	Cr	Code matière		Matière	Vh	Cr	Sem	Cf
UE06 SJP.L2.	DROIT	8	DROI	2.268.1	DROIT DES OBLIGATIONS	36	5	L2 S4	3
			DROI	2.268.2	TRAVAUX DIRIGES DE DROIT DES OBLIGATIONS	24	3	L2 S4	2
UE07 SJP.L2.	DROIT	8	DROI	2.271.1	DROIT ADMINISTRATIF	36	5	L2 S4	3
			DROI	2.271.2	TRAVAUX DIRIGES DE DROIT ADMINISTRATIF	24	3	L2 S4	2
UE08 SJP.L2.	DROIT FINANCE	8	FINA	2.049.1	FINANCES PUBLIQUES	36	5	L2 S4	3
			FINA	2.049.2	TRAVAUX DIRIGES DE FINANCES PUBLIQUES	24	3	L2 S4	2
UE09 SJP.L2.	DROIT	6	DROI	2.274.1	PROCÉDURE PÉNALE	36	3	L2 S4	3
			DROI	2.273.1	DROIT PÉNAL GENERAL	24	3	L2 S4	3

Troisième Année - Cinquième Semestre (L3 S5)

Code UE	UE	Cr	Code matière		Matière	Vh	Cr	Sem	Cf
UE01 SJP.L3 .PRV	**DROIT**	**6**	**DROI**	**3.085.1**	**TECHNIQUES CONTRACTUELLES**	36	**4**	L3 S5	3
			DROI	**3.085.2**	**TD TECHNIQUES CONTRACTUELLES**	24	**2**	L3 S5	2
UE02 SJP.L3 .PRV	**DROIT**	**6**	**DROI**	**3.260.1**	**TECHNIQUES SOCIÉTAIRES I**	36	**4**	L3 S5	3
			DROI	**3.260.2**	**TD TECHNIQUES SOCIÉTAIRES**	24	**2**	L3 S5	2
UE03 SJP.L3 .PRV	**DROIT**	**6**	**DROI**	**3.063.1**	**DROIT FISCAL DES AFFAIRES**	36	**4**	L3 S5	3
			DROI	**3.063.2**	**TD DROIT FISCAL DES AFFAIRES**	24	**2**	L3 S5	2
UE04 SJP.L3 .PRV	**DROIT**	**8**	**DROI**	**3.297.1**	**DROIT DU TRAVAIL**	24	**3**	L3 S5	3
			DROI	**3.294.2**	**HISTOIRE DU DROIT PRIVE**	24	**2**	L3 S5	3
			DROI	**3.295.1**	**DROIT PÉNAL SPÉCIAL**	24	**3**	L3 S5	3
UE05 SJP.L3 .PRV	**GESTION**	**4**	**GEST**	**3.300.1**	**ORGANISATION DES ENTREPRISES**	24	**2**	L3 S5	2
			GEST	**3.018.1**	**COMPTABILITÉ GÉNÉRALE**	24	**2**	L3 S5	2

Troisième Année - Sixième Semestre (L3 S6)

Code UE	Unité d'Enseignement	Cr	Code matière		Matière	Vh	Cr	Sem	Cf
UE06 SJP.L3 .PRV	**DROIT**	6	DROI	3.286.1	**TECHNIQUES CONTRACTUELLES**	36	4	S6L3	3
			DROI	3.286.2	**TD DE TECHNIQUES CONTRACTUELLES**	24	2	S6L3	2
UE07 SJP.L3 .PRV	**DROIT**	6	DROI	3.061.1	**TECHNIQUES SOCIÉTAIRES**	36	4	S6L3	3
			DROI	3.061.2	**TD DE TECHNIQUES SOCIÉTAIRES**	24	2	S6L3	2
UE08 SJP.L3 .PRV	**DROIT**	6	DROI	3.064.1	**DROIT FISCAL DES AFFAIRES**	36	4	S6L3	3
			DROI	3.064.2	**TRAVAUX DIRIGES DE DROIT FISCAL DES AFFAIRES**	24	2	S6L3	2
UE09 SJP.L3 .PRV	**DROIT**	6	DROI	3.302.1	**DROIT DU COMMERCE INTERNATIONAL**	24	3	S6L3	3
			DROI	3.020.1	**CONTENTIEUX ADMINISTRATIF**	24	3	S6L3	3
UE10 SJP.L3 .PRV	**DROIT**	6	DROI	3.287.1	**SURETÉ ET VOIES D'EXÉCUTION**	24	2	S6L3	2
			DROI	3.284.1	**DROIT DES CONTRATS SPÉCIAUX**	24	2	S6L3	2
			DROI	3.285.1	**PROCÉDURE CIVILE**	24	2	S6L3	2

INSCRIPTION ET MODALITÉ D'ÉVALUATION DES CONNAISSANCES

1. Inscription administrative

Pour suivre une formation à l'Université du Sahel, l'étudiant doit faire une inscription administrative qui permet au service de la scolarité de collecter les données administratives nécessaires concernant l'étudiant, le paiement des droits et la détermination du statut de l'étudiant.

Aucun étudiant ne peut accéder aux activités d'enseignement et aux examens s'il n'est pas régulièrement inscrit. Les inscriptions et les réinscriptions se font en ligne à la page d'accueil du site de l'université https://sahel.education.

2. Inscription pédagogique

Après l'inscription administrative, l'étudiant doit procéder à une inscription pédagogique qui consiste à s'inscrire aux différents cours magistraux, aux groupes de travaux dirigées ou de travaux pratiques en fonction des maquettes proposées.

3. Assiduité

Pour être admis à passer les examens (évaluations et les contrôles de connaissances), l'étudiant doit être inscrit administrativement et pédagogiquement.

La participation aux travaux dirigés (TD) et aux travaux pratiques (TP) est obligatoire. L'assiduité est contrôlée dans le cadre des TD et des TP. Les absences devront être excusées dans un délai de 3 jours par courriel accompagné de pièces justificatives. Allez à https://sahel.education/demandes-diverses.

4. Modalités d'accès et de progression en licence

La licence est organisée en année, semestres, et Unité d'Enseignements (UE).

Chaque unité d'enseignement fait l'objet d'une évaluation selon les modalités définies par le présent règlement. Pour accéder à l'année supérieure, l'étudiant doit avoir validé les deux semestres de l'année en cours. Toutefois, un étudiant n'ayant pas validé son année mais ayant validé un semestre est autorisé à s'inscrire dans l'année immédiatement supérieure. En toutes hypothèses, l'étudiant doit impérativement se réinscrire dans le semestre manquant de l'année non validée. Dans ce cas, l'étudiant conserve le bénéfice des UE validées.

Un étudiant ne peut en aucun cas être inscrit en troisième année s'il n'a pas validé la première année de la formation.

5. Compensation à l'UE

Au niveau de l'UE : les notes qui, affectées de leurs coefficients respectifs, entrent dans le calcul de la note d'une UE se compensent entre elles, sans note éliminatoire. L'UE est validée dès lors qu'un étudiant y obtient une moyenne générale égale ou supérieure à 10/20. Au niveau du semestre : les notes des UE d'un même semestre se compensent entre elles, sans note éliminatoire. Le semestre est validé si la moyenne des UE le composant, affectées de leurs coefficients respectifs, est égale ou supérieure à 10/20.

6. Sessions d'examens

Deux sessions d'examens (une session normale et une session de rattrapage) sont organisées, pour chaque semestre durant l'année universitaire. La session de rattrapage concerne les étudiants défaillants ou ajournés après la tenue du conseil des classes.